

受託研究、共同研究、施設使用料など様々な入金がありますが、大学へのご入金については、原則銀行振込をお願いしています。請求書を発行しますので、納入期限までに指定の銀行口座へお支払い下さい。（納入期限、振込先等は請求書に記載）

また、金額が少額の場合などは、学内に設置された以下の窓口でもお支払いいただくことが可能です。

納入窓口

地区名	収納窓口	受付時
伊都地区	財務部経理課収入係（*4）	9:00-1
	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係（中央図書館）(*1)	9:00-1
	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調査係（理系図書館）(*1)	9:00-1
	伊都診療所（*3）	10:00 (13:00)
馬出地区	医系学部等事務部財務課経理第二係(*2)	9:00-1
	病院事務部患者サービス課(*3)	8:30-1
	附属図書館事務部医学図書館相互利用係(*1)	9:00-1
大橋地区	芸術工学部事務部総務課経理係	9:00-1 (12:00)
筑紫地区	筑紫地区事務部会計課経理係	10:00
別府地区	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	8:30-1
演習林	各演習林の事務室	8:30-1

- (*1)は各図書館における文献複写料の納入に限ります。
- 医学部における病理検査等の納入は、(*2)に限ります。
- (*3)は診療費の納入に限ります。
- (*4)キャッシュレス決済端末を設置しています。
- 都合により、窓口の受付時間が変更になる場合があります。

学生納付金の納付方法

学生納付金については、原則として窓口納付を受け付けていません。これは、学生の危険（紛失・盗難・ひったくり等の事件事故など）回避を目的としています。

検定料

学部正課生は、インターネット出願の際、コンビニ決済、Pay-easy（ペイジー）、ネット銀行、クレジットカードのいずれかの決済方法を選択し、支払います。

学府および学部編入学の正課生は、願書配布時に送付された振込用紙による銀行振込または、WEBサイトを利用したコンビニ決済・クレジットカード決済等による決済となっています。

入学料

入学手続き時に送付された振込用紙による銀行振込となっています。

海外在住の外国人留学生を対象に、クレジットカード決済による支払いも可能となっています。

授業料

口座振替を行っています。口座振替日は、前・後期各々5月と11月の27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）で毎年固定となっています。授業料の免除・猶予申請者については、免除の選考結果の通知とともにお知らせするスケジュールに従って口座振替を行います。

なお、納付額や振替日などは、九州大学ホームページ（<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/>）「授業料納付」で検索）や学生ポータルシステムなどで随時お知らせしています。

非正課生（研究生等）の学生納付金

所属の学生係で納付期限や振込先等を案内しています。

- 検定料：銀行振込、WEBサイトを利用したクレジットカード決済、コンビニ決済等による決済
- 入学料：銀行振込、海外在住の外国人留学生を対象にクレジットカード決済
- 授業料：銀行振込、専用の払込票によるコンビニ決済

もっと詳しく知るには

- ・国立大学法人九州大学における財務及び会計に関する職務権限委任規程

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/information/rule/rulebook/pdf/123/1/2011kaiki030.pdf>

- ・学生納付金に関するページ

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/fees/expenses>

お問い合わせ先

- ・所属の学生担当係
- ・本文章に関する問い合わせ先

財務部経理課収入係 092-802-2352

内線：90-2352 , 6129